

OGŁOSZENIE O NABORZE

KIEROWNIK ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY „KONICZYŃKA”

SUMIN 20, 87-620 KIKÓŁ

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

PEDAGOGA – ½ ETATU

1. Stanowisko pracy:

Pedagog w Środowiskowym Domu Samopomocy „Koniczynka” w Suminie.

2. Wymagania niezbędne:

- 1) Posiadanie obywatelstwa polskiego.
- 2) Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
- 3) Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
- 4) Wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku pedagogicznym.
- 5) Co najmniej 3 - letni staż pracy.
- 6) Posiadanie co najmniej półrocznego doświadczenia zawodowego na stanowisku mającym bezpośredni kontakt z osobami z zaburzeniami psychicznymi.
- 7) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) Przeszkolenie i doświadczenie w zakresie prowadzenia treningów umiejętności społecznych, w tym:
 - a) Umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań,
 - b) Kształtowanie nawyków celowej aktywności,
 - c) Prowadzenia treningu zachowań społecznych
- 2) Specjalistyczne szkolenia i kursy pozwalające na prowadzenie dodatkowych oddziaływań terapeutycznych wobec uczestników zajęć i ich rodzin.
- 3) Znajomość przepisów z zakresu ustawy o pomocy społecznej, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego.
- 4) Znajomość Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
- 5) Wysokie umiejętności interpersonalne – komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów.
- 6) Znajomość obsługi komputera.
- 7) Umiejętność kreatywnego i analitycznego myślenia.
- 8) Umiejętność pracy w zespole, samodzielność w realizacji powierzonych zadań, odporność na sytuacje stresowe, terminowość, innowacyjność.
- 9) Umiejętność dobrej organizacji pracy.
- 10) Odporność na stres.
- 11) Komunikatywność, umiejętność nawiązywania kontaktu z osobami niepełnosprawnymi, w tym z zaburzeniami psychicznymi, upośledzeniem umysłowym.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Organizowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych.
- 2) Umiejętność planowania i realizacji indywidualnej i grupowej terapii zajęciowej dostosowanej do możliwości, potrzeb i zainteresowań uczestników domu.
- 3) Prowadzenie zajęć z elementami treningu umiejętności społecznych w ramach zadań realizowanych w pracowni.
- 4) Prowadzenie treningu umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów.
- 5) Prowadzenie treningu budżetowego.
- 6) Prowadzenie zajęć w pracowni informatycznej.
- 7) Współpraca z rodzinami i opiekunami.
- 8) Opracowywanie indywidualnych planów wspierająco – aktywizujących ich realizacja i modyfikacja w tym aktywne uczestniczenie w pracach zespołu wspierająco-aktywizującego.



- 9) Opracowywanie rocznych planów pracy pracowni.
- 10) Doradztwo i gotowość do niesienia pomocy uczestnikom ŚDS.
- 11) Utrzymywanie stałego kontaktu z lekarzami, poradniami specjalistycznymi, w tym poradniami zdrowia psychicznego.
- 12) Współorganizowanie imprez mających na celu integrację uczestników i ich rodzin ze środowiskiem lokalnym.
- 13) Inspirowanie, opracowywanie, wdrażanie lokalnych programów ukierunkowanych na podnoszenie jakości życia uczestników zajęć i ich rodzin.
- 14) Pobudzanie aktywności osób niepełnosprawnych, motywowanie do zaangażowania w proces rehabilitacji.
- 15) Prowadzenie dokumentacji realizowanych zajęć, udzielanych porad i konsultacji.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) List motywacyjny.
- 2) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej.
- 3) Oryginał kwestionariusza osobowego.
- 4) Kserokopie świadectw pracy.
- 5) Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i wykształcenie zawodowe.
- 6) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.
- 7) Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy do celów rekrutacji.
- 8) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 t.j. z późn. zm.) oraz ustawą z dn. 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016.902 t.j. z późn. zm.)”.

Warunki pracy:

- 1) Zatrudnienie nastąpi nie wcześniej jak z dniem 15 maj 2018 r.
- 2) Miejsce pracy – Środowiskowy Dom Samopomocy „Koniczynka” w Suminie, Sumin 20, 87-620 Kikół

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty rekrutacyjne należy składać osobiście w Środowiskowym Domu Samopomocy w Suminie, Sumin 20, 87-620 Kikół bądź listownie na adres: Środowiskowy Dom Samopomocy „Koniczynka”, Sumin 20, 87-620 Kikół.

W zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko Pedagoga”.

W terminie do 07.05.2018 r. do godz. 14⁰⁰.

Aplikacje, które wpłyną do Środowiskowego Domu Samopomocy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowych informacji udziela: Iwona Rempuszevska – Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy „Koniczynka” w Suminie tel. 511 815 472

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane.

Przebieg procesu rekrutacji:

Rekrutacja będzie przebiegała w dwóch etapach:

I etap – sprawdzenie przez Komisję ofert wszystkich kandydatów pod względem formalnym i wybór

kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz wymagania dodatkowe,

II etap – rozmowa kwalifikacyjna do pełnienia funkcji pedagoga.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /<http://bip.kikol.pl/> oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy w Suminie.

KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy
„Koniczyna” w Suminie
mgr Iwona Rempuszevska