



Załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia

- I. Usługi szkoleniowe świadczone w ramach niniejszego zamówienia muszą być wykonywane na terenie wskazanym w wymaganiach dla poszczególnych rodzajów zajęć.
- II. Sale szkoleniowe muszą zapewniać ilość miejsca i wyposażenia umożliwiającego przeprowadzenie szkolenia dla wskazanej każdorazowo liczby osób oraz być wyposażone co najmniej w rzutnik, ekran i flipchart. Ponadto wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt wymagany przy poszczególnych rodzajach zajęć. Sale muszą być czyste i estetyczne, w bardzo dobrym stanie technicznym, z dostępem do toalety i ewentualnie internetu (jeśli wymaga tego szkoleni/kurs)
- III. Przez wyżywienie zamawiający rozumie: obiad, woda, kawa, herbata
- IV. Pod pojęciem materiałów szkoleniowych zamawiający rozumie co najmniej: materiały piśmiennicze (zeszyt, długopis) i w zależności od rodzaju szkolenia/kursu: materiały w formie drukowanej opracowane przez prowadzącego, podręczniki, skrypty, testy, arkusze ćwiczeń.
- V. Pomieszczenia, wszystkie materiały oraz dokumenty związane z realizacją szkoleń muszą posiadać aktualne logotypy: POKL, Unii Europejskiej z Europejskim Funduszem Społecznym oraz informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Plakaty do oznakowania pomieszczeń oraz logotypy Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
- VI. Zaświadczenia o ukończeniu szkoleń i kursów muszą zawierać aktualne logotypy: POKL, Unii Europejskiej z Europejskim Funduszem Społecznym oraz informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. W przypadku braku możliwości umieszczenia ww. na zaświadczeniach, konieczne jest wydanie certyfikatów do każdego zaświadczenia zawierających ww. informacje.
- VII. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się na szkolenie/kurs osoby skierowanej przez Zamawiającego, o nieobecności na szkoleniu/kursie lub rezygnacji z udziału w szkoleniu/kursie w trakcie jego trwania pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za udział w szkoleniu/kursie tych osób.
- VIII. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych uczestników projektu oraz przetwarzania tych danych jedynie dla potrzeb prowadzonych przez siebie szkoleń/kursów.



- IX. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia po zakończonych szkoleniach/kursach protokołów z zakończenia szkoleń/kursów oraz kopii dokumentów związanych z realizacją szkoleń/kursów, w tym: program szkoleń/kursów, dziennik zajęć, listy obecności, protokołów odbioru wyżywienia, protokół odbioru materiałów szkoleniowych, protokół odbioru zaświadczeń o ukończeniu szkolenia/kursu, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/kursu, ankiety ewaluacyjne, wzór egzemplarza materiałów szkoleniowych, protokół z egzaminu i inne wymagane w danym rodzaju szkolenia/kursu (np. kopia kart jazdy przy prawie jazdy kat. B i kat. C).
- X. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania oryginalnych dokumentów dotyczących realizacji szkoleń/kursów do 31 grudnia 2020r.
- XI. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia informacji o prowadzonych szkoleniach/kursach zawodowych zleconych przez Zamawiającego na stronie internetowej www.inwestycjawkadry.info.pl
- XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonych szkoleń/kursów.
- XIII. Ww. wymagania dotyczą wszystkich szkoleń/kursów składających się na przedmiot zamówienia chyba, że w poszczególnych punktach poniżej zapisano inaczej.
- XIV. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania:
- Doświadczenia trenera kompetencji społecznych i warsztatów umiejętności wychowawczych – szkoły dla rodzica - 2 lata pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym w projektach systemowych
 - Doświadczenia doradcy zawodowego - 2 lata pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym w projektach systemowych
 - Doświadczenia trenera kursu „Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej” – 2 lata pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym w projektach systemowych
 - Doświadczenia trenera kursu „Przedstawiciel handlowy” – 2 lata pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym w projektach systemowych
 - Doświadczenia Wykonawcy – 2 lata realizacji kursu „Prawo jazdy kat. B”
 - Doświadczenia Wykonawcy – 2 lata realizacji kursu „Dekorator wnętrz”
- XV. Wymagania przy rodzajach szkoleń/kursów:

1. Dla 19 osób, z którymi zawarto kontrakty socjalne:

1) Szkolenie: „Trening kompetencji społecznych”:

- szkolenie grupowe
- liczba osób – 19 (w podziale na 2 grupy: I grupa – 10 osób, II grupa – 9 osób)
- liczba godz. szkolenia - 40 godz: 5 dni po 8 godz. dziennie, 7.00 – 15.00, pn-pt
- termin szkolenia: w okresie sierpień – wrzesień 2011r.



- realizacja szkolenia na terenie gminy Kikół
- w cenie: wyżywienie, materiały szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu
- zakres programu szkolenia: poczucie wartości/godności, budowanie postawy asertywnej; sytuacja psychologiczna osoby bezrobotnej; analiza motywacji do pracy, „Moje prawa”, obrona swoich praw w sytuacjach społecznych, „Monolog wewnętrzny”- myśli utrudniające podejmowanie aktywności; lęk związany z przyjmowaniem, wyrażaniem i reagowaniem na krytykę; asertywny styl komunikacji w kontaktach pracowniczych i w życiu osobistym; przyczyny i skutki braku akceptacji siebie; wpływ kompleksów społecznych na funkcjonowanie jednostki; radzenie sobie ze stresem; wyrażanie próśb, żądań, oczekiwań i wydawanie poleceń

Wymagania od trenera szkolenia:

- wykształcenie wyższe
- posiadanie uprawnień psychoterapeuty i trenera umiejętności psychologicznych i psychospołecznych
- poddawanie swojej pracy superwizji grupowej i indywidualnej (konsultowanie metod pracy i obowiązków wynikających z jej charakteru z innym specjalistą posiadającym certyfikat superwizora)
- doświadczenie w realizacji szkoleń, w tym w zakresie niniejszego szkolenia
- doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

2) Szkolenie: „Warsztaty z doradcą zawodowym”:

- szkolenie grupowe
- liczba osób – 19 (w podziale na 2 grupy: I grupa – 10 osób, II grupa – 9 osób)
- liczba godz. szkolenia - 40 godz: 5 dni po 8 godz dziennie., 7.00 – 15.00, pn-pt
- termin szkolenia: w okresie sierpień- wrzesień 2011r.

- realizacja szkolenia na terenie gminy Kikół - w cenie: wyżywienie, materiały szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu
- zakres programu szkolenia: autoprezentacja – sztuka mówienia o sobie; bilans umiejętności zawodowych; dokumenty aplikacyjne i rozmowa kwalifikacyjna; komunikacja; przedsiębiorczość

Wymagania od trenera szkolenia:

- wykształcenie wyższe kierunkowe
- posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu doradcy zawodowego
- doświadczenie w realizacji szkoleń, w tym w zakresie niniejszego szkolenia
- doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

3) Kurs: Przedstawiciel handlowy z prawem jazdy kat. B” składający się z dwóch modułów:



a) Moduł I – Kurs „Przedstawiciel handlowy”

- liczba osób – 12
 - liczba godz. kursu: 80 godz. (w tym min. 16 godz. zajęć praktycznych w zakresie sprzedaży w terenie z wykorzystaniem sprzętu używanego przez przedstawicieli handlowych: palmtop lub skaner oraz min. 8 godz. zajęć z wykorzystaniem komputera)
 - obsługa programu typu CRM, w tym 1 komputer na 1 uczestnika, 10 dni po 8 godz. dziennie, 7.00 – 15.00, pn-pt
 - termin kursu: w okresie sierpień - wrzesień 2011r.
 - część teoretyczna kursu na terenie gminy Kikół
 - w cenie kursu: wyżywienie, materiały szkoleniowe
 - zakres programu kursu: umiejętności komunikacji w pracy przedstawiciela handlowego, techniki sprzedaży w pracy przedstawiciela handlowego, standard wizyty handlowej – PERSWAZYJNY FORMAT SPRZEDAŻY, telemarketing i sprzedaż przez telefon, preferencje osobowościowe klientów i ich znaczenie w sprzedaży, trudne sytuacje, zastrzeżenia i obiekcje klientów, negocjacje w sprzedaży, przygotowanie profesjonalnych ofert handlowych, savoir vivre w pracy przedstawiciela handlowego, obsługa programu typu CRM, warsztaty praktyczne w terenie
- Wymagania od prowadzącego kurs:
- wykształcenie wyższe
 - doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń, w tym w zakresie niniejszego kursu
 - doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

b) Moduł II – Kurs „Prawo jazdy kat. B”

- liczba osób - 12
- liczba godz. kursu: teoria 30 godz. i praktyka: 30 godz.
- termin kursu: w okresie sierpień – listopad 2011r.
- realizacja części teoretycznej i praktycznej kursu w odległości do 25 km od terenu gminy Kikół (w godzinę praktyki nie wlicza się czasu wyjazdu i przyjazdu z miejsca dobywania kursu do miejsca zamieszkania uczestnika)
- w cenie kursu: zwrot kosztów dojazdów, kurs podstawowy kat. B, badanie lekarskie, jednorazowy egzamin teoretyczny i praktyczny (państwowy), wyżywienie na zajęciach teoretycznych, 2 godz. dodatkowych godz. praktycznych na każdego uczestnika, materiały dydaktyczne (Podręcznik kierowcy, pytania testowe, Płyta CD)
- zakres programu kursu zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. z 2005 r. Nr 217, poz. 1834, zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 3 poz. 24, z późn. zmianami)

Wymagania od Wykonawcy:

- doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń, w tym w zakresie niniejszego kursu



4) Kurs „Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej”

- liczba osób – 1
 - liczba godz. kursu: 80 godz. (w tym min. 24 godz. zajęć praktycznych z wykorzystaniem kas fiskalnych – 1 kasa fiskalna na 1 uczestnika), 10 dni po 8 godz., 7.00 – 15.00, pn-pt
 - termin kursu: sierpień-wrzesień 2011r.
 - realizacja kursu w odległości do 25 km od terenu gminy Kikół
 - w cenie kursu: wyżywienie, materiały dydaktyczne, zwrot kosztów dojazdów
 - zakres programu kursu: istota sprzedaży; zadania handlu, jego specyfikacja; lokal handlowy (wyposażenie, wnętrze); reklama; obsługa klienta, strategie negocjacyjne, narzędzia komunikacji; badanie potrzeb klienta; profil profesjonalnego sprzedawcy; ścieżka sprzedaży; ceny netto i brutto; obliczanie podatku VAT; sztuka efektywnej sprzedaży, wyliczanie zysku; towaroznawstwo w pracy nowoczesnego sprzedawcy, urzędnika fiskalnego (rodzaje urzędów, zasady pracy, podstawy prawne wprowadzenia urzędów fiskalnych, zasady serwisowania, praktyczne wykorzystanie urzędów fiskalnych, wykonanie raportów i sprawozdań), egzamin.
- Wymagania od trenera kursu:
- doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń, w tym w zakresie niniejszego kursu
 - doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

5) Kurs „Dekorator wnętrz”

- liczba osób – 7
 - liczba godz. kursu: 80 godz. (w tym co najmniej 64 godz. praktyki), 10 dni po 8 godz., 7.00 – 15.00, pn-pt
 - termin kursu: w okresie sierpień – październik 2011r.
 - realizacja kursu na terenie gminy Kikół
 - w cenie kursu: wyżywienie, materiały dydaktyczne, zwrot kosztów dojazdów
 - zakres programu kursu: style projektowania wnętrz, kolorystyka i wzornictwo, światło naturalne i sztuczne, oświetlenie a wystrój wnętrz, styl i nastrój we wnętrzu, kolor a wnętrze, malowanie ścian, sposoby dekorowania ścian, dekoracja stołu i krzeseł, dekoracja okien,
- Wymagania od Wykonawcy
- doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń, w tym w zakresie niniejszego kursu
 - doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

2. Dla 10 osób, z którymi zawarto umowy o udzielenie wsparcia w ramach Programu Aktywności Lokalnej

1) Szkolenie: „Trening kompetencji społecznych”:

- szkolenie grupowe
- liczba osób – 10



- liczba godz. szkolenia: 10 godz.: 2 dni po 5 godz., 8.00 – 15.00, pn-pt
- termin szkolenia: w okresie sierpień - wrzesień 2011r.
- realizacja szkolenia na terenie gminy Kikół
- w cenie: wyżywienie, materiały szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu, zapewnienie opieki i wyżywienia dla min. 15 dzieci.
- zakres programu szkolenia: Praca nad poczuciem wartości/godności, budowanie postawy asertywnej; „Moje prawa”, Obrona swoich praw w sytuacjach społecznych, „Monolog wewnętrzny”- myśli utrudniające podejmowanie aktywności; Praca nad lękiem związanym z przyjmowaniem, wyrażaniem i reagowaniem na krytykę, Podstawowe wiadomości nt. przyczyn i skutków braku akceptacji siebie.

Wymagania od trenera szkolenia:

- wykształcenie wyższe
- posiadanie uprawnień psychoterapeuty i trenera umiejętności psychologicznych i psychospołecznych
- poddawanie swojej pracy superwizji grupowej i indywidualnej (konsultowanie metod pracy i obowiązków wynikających z jej charakteru z innym specjalistą posiadającym certyfikat superwizora)
- doświadczenie w realizacji szkoleń, w tym w zakresie niniejszego szkolenia
- doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

1) Szkolenie: „Warsztaty z doradcą zawodowym”:

- szkolenie grupowe
- liczba osób – 10
- liczba godz. szkolenia: 10 godz.: 2 dni po 5 godz., 8.00 – 15.00, pn-pt
- termin szkolenia: w okresie sierpień - wrzesień 2011r.
- realizacja szkolenia na terenie gminy Kikół
- w cenie: wyżywienie, materiały szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu, zapewnienie opieki na dzieckiem oraz wyżywienia (min. nad 15 dziećmi).
- zakres programu szkolenia: określanie mocnych i słabych stron uczestnika, rynek pracy, dokumenty aplikacyjne, komunikacja, rozmowa kwalifikacyjna

Wymagania od trenera szkolenia:

- wykształcenie wyższe kierunkowe
- posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu doradcy zawodowego
- doświadczenie w realizacji szkoleń, w tym w zakresie niniejszego szkolenia
- doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

2) Szkolenie „Warsztaty umiejętności wychowawczych – szkoła dla rodzica”

- liczba osób – 10
- liczba godzin – min. 10 godz.: 2 dni po 5 godz., 8.00 – 15.00, pn-pt
- termin szkolenia: w okresie sierpień - wrzesień 2011r.



- realizacja szkolenia na terenie gminy Kikół
- w cenie: wyżywienie, materiały szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu, zapewnienie opieki i wyżywienia dla min. 15 dzieci.
- zakres programu szkolenia: rola dorosłego w życiu człowieka; jaki powinien być „dobry rodzic”; kary i nagrody w wychowaniu; wychowanie „bezsstresowe”; potrzeby dziecka, jak je zaspokajać i realizować; zasady i obowiązki w życiu dziecka; asertywność w kontakcie z dzieckiem; emocje w życiu i rozwoju dziecka

Wymagania od trenera szkolenia:

- wykształcenie wyższe
- posiadanie uprawnień psychoterapeuty i trenera umiejętności psychologicznych i psychospołecznych
- poddawanie swojej pracy superwizji grupowej i indywidualnej (konsultowanie metod pracy i obowiązków wynikających z jej charakteru z innym specjalistą posiadającym certyfikat superwizora)
- doświadczenie w realizacji szkoleń, w tym w zakresie niniejszego szkolenia
- doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

4) Indywidualna terapia psychologiczna:

- liczba osób - 10 w podziale na 2 grupy
- liczba godzin min. 3 godz. na 1 osobę
- termin terapii: w okresie wrzesień - październik 2011r.
- terapia na terenie gminy Kikół

Wymagania od prowadzącego terapię:

- wykształcenie wyższe
- posiadanie uprawnień psychologa, psychoterapeuty i trenera warsztatu psychologicznego
- poddawanie swojej pracy superwizji (konsultowanie metod pracy i obowiązków wynikających z jej charakteru z innym specjalistą posiadającym certyfikat superwizora)
- doświadczenie w prowadzeniu terapii
- doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

3) Kurs: Przedstawiciel handlowy z prawem jazdy kat. B” składający się z dwóch modułów:

III. Moduł I - Kurs „Przedstawiciel handlowy”

- liczba osób – 1
- liczba godz. kursu: 80 godz. (w tym min. 16 godz. zajęć praktycznych w zakresie sprzedaży w terenie z wykorzystaniem sprzętu używanego przez przedstawicieli handlowych: palmtop lub skaner oraz min. 8 godz. zajęć z wykorzystaniem komputera
- obsługa programu typu CRM, w tym 1 komputer na 1 uczestnika), 10 dni po 8 godz., 7.00 – 15.00, pn-pt
- termin kursu: w okresie sierpień – wrzesień 2011r.



- część teoretyczna kursu na terenie gminy Kikół
- w cenie kursu: wyżywienie, materiały szkoleniowe
- zakres programu kursu: umiejętności komunikacji w pracy przedstawiciela handlowego, techniki sprzedaży w pracy przedstawiciela handlowego, standard wizyty handlowej – PERSWAZYJNY FORMAT SPRZEDAŻY, telemarketing i sprzedaż przez telefon, preferencje osobowościowe klientów i ich znaczenie w sprzedaży, trudne sytuacje, zastrzeżenia i obiekcje klientów, negocjacje w sprzedaży, przygotowanie profesjonalnych ofert handlowych, savoir vivre w pracy przedstawiciela handlowego, obsługa programu typu CRM, warsztaty praktyczne w terenie

Wymagania od trenera kursu:

- wykształcenie wyższe
- doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń, w tym w zakresie niniejszego kursu
- doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi zagrożonymi wykluczeniem społecznym

b) Moduł II - Kurs „Prawo jazdy kat. B”

- liczba osób - 1
- liczba godz. kursu: teoria 30 godz. i praktyka: 30 godz.
- termin kursu: w okresie sierpień – listopad 2011r.
- realizacja części teoretycznej i praktycznej kursu w odległości do 25 km od terenu gminy Kikół (w godzinę praktyki nie wlicza się czasu wyjazdu i przyjazdu z Włocławka do miejsca zamieszkania uczestnika)
- w cenie kursu: zwrot kosztów dojazdów, kurs podstawowy kat. B, badanie lekarskie, jednorazowy egzamin teoretyczny i praktyczny (państwowy), wyżywienie na zajęciach teoretycznych, 2 godz. praktycznych na każdego uczestnika, materiały dydaktyczne (Podręcznik kierowcy, pytania testowe, Płyta CD)
- zakres programu kursu zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. z 2005 r. Nr 217, poz. 1834, zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 3 poz. 24, z późn. zmianami)

Wymagania od Wykonawcy:

- doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń, w tym w zakresie niniejszego kursu