

Z A R Z Ą D Z E N I E NR 64/2020
WÓJTA GMINY KIKÓŁ
z dnia 14 grudnia 2020 roku

w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do opracowania zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Gminy Kikół oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Kikół.

Na podstawie art. 31 i art.33 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r, poz. 713 ze zm.) oraz art. 137 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planów Kapitałowych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1342). zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuje zespół zadaniowy ds. wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK) w Urzędzie Gminy Kikół oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Kikół, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

1. Barbara Chojnicka – Inspektor ds. płac i rozliczeń VAT – koordynator zespołu,
2. Justyna Zakrzewska – Inspektor ds. kadr – członek zespołu,
3. Jacek Wilkanowski – Inspektor ds. inwestycji, zamówień publicznych oraz programów i projektów – członek zespołu,
4. Agnieszka Korytowska - Główny księgowy ds. oświaty,
5. Małgorzata Cackowska – Specjalista ds. płac i rozliczeń oświatowych,
6. Zofia Kostrzewska – Główny księgowy Gminnej Biblioteki Publicznej w Kikole,
7. Aneta Falkowska – Dyrektor Ośrodka Kultury Gminy Kikół,
8. Katarzyna Kielkowska - Główny księgowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kikole,
9. Ewa Szychulska. – Główny księgowy Środowiskowy Dom Samopomocy „Koniczynka” w Suminie,
10. Krzysztof Kozłowski - przedstawiciel załogi.

§ 2

Do zadań Zespołu, wskazanego w § 1 należy:

1. Analiza warunków organizacyjno – prawnych oraz finansowych wprowadzenia w Urzędzie Gminy Kikół i jednostkach organizacyjnych Gminy Kikół Pracowniczych Planów Kapitałowych, zwanych dalej PPK, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planów Kapitałowych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2215 ze zm.);
2. Analiza narzędzi informatycznych funkcjonujących w Urzędzie Gminy Kikół oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Kikół, niezbędnych do obsługi obowiązków wynikających z zapisów ustawy o PPK;
3. Analiza kosztów związanych z PPK oraz długofalowych skutków dla budżetu Gminy Kikół;
4. Przeprowadzenie negocjacji z wybranymi instytucjami finansowymi w celu uzyskania jak najkorzystniejszych warunków ofert, skutkujących zawarciem umowy o zarządzanie PPK, a następnie umów o ich prowadzenie w drodze zapytania ofertowego;

5. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do prowadzenia konsultacji z działającą u Pracodawcy organizacją związkową lub w porozumieniu z reprezentantem osób zatrudnionych, w celu wyłonienia instytucji finansowej oferującej najkorzystniejsze warunki;
6. Opracowanie ramowych zasad dotyczących dokonywanie wpłat dodatkowych przekazanych przez pracodawcę, z uwzględnieniem jego możliwości finansowych.

§ 3

Przy realizacji poszczególnych zadań, wymienionych w § 2, Zespół może korzystać z profesjonalnej pomocy oraz doradztwa specjalistów spoza Urzędu.

§ 4

Zespół na bieżąco informuje Wójta Gminy o wykonanych pracach oraz przedłoży protokół końcowy w terminie do dnia 30.03.2021 r.

§ 5

Zespół zostaje powołany do dnia 30.03.2021 r.

§ 6

Wykonanie zarządzenie powierzam Koordynatorowi i Członkom Zespołu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Kikół

Józef Predenkiewicz