

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikole działa na podstawie :

1. Uchwały Nr IX/40/90 Gminnej Rady Narodowej w Kikole z dnia 1 marca 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kikole
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz.U.Nr 64, poz.593 z późniejszymi zmianami/
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych(Dz.U.Nr 228,poz. 2255 z 2003 r, z późniejszymi zmianami),
4. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U.Nr 71, poz 734 z 2001 r., z późniejszymi zmianami)
5. Ustawa o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998 r. /Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późniejszymi zmianami/.
6. innych przepisów dotyczących pomocy społecznej

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Kikół, utworzony w celu wykonywania zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej określone w ustawie o pomocy społecznej.
2. Siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej mieści się przy Placu Kościuszki 7 a
3. Teren działania Ośrodka obejmuje obszar Gminy.

§ 2

W skład Ośrodka wchodzi:

1. Kierownik - odpowiedzialny za całokształt pracy Ośrodka
2. Zastępca kierownika - realizator pomocy społecznej
3. Pracownicy socjalni w rejonach opiekuńczych
4. Pracownik do spraw świadczeń rodzinnych
5. Opiekunki domowe świadczące pomoc usługową celem zapewnienia opieki osobom chorym, starczym i niepełnosprawnym na terenie swego działania

6. Ośrodek Pomocy Społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej niż trzech pracowników.

ZADANIA POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 3

1. Podstawowym zadaniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kikole jest wspieranie osób i rodzin w dążeniu do zaspokojenia podstawowych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem
2. Pomoc społeczna polega w szczególności na :
 - przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,
 - pracy socjalnej,
 - prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - realizacji zadań, wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych,
 - rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 4

Obowiązek wykonywania zadań pomocy społecznej spoczywa na gminie oraz na administracji rządowej w zakresie ustalonym ustawą.

1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemających dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie

przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;

- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- praca socjalna;
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub w mieszkaniach chronionych;
- tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- dożywianie dzieci;
- sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
- przyjmowanie i kompletowanie wniosków oraz przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w sprawie przyznania dodatków mieszkaniowych.
- utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej w tym, zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników

2. Do zadań własnych gminy należy:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- prowadzenie i zapewnienie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- przyznawanie i wypłacenie zasiłków stałych;
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną;
- prowadzenie i rozwój infrastruktury w środowiskowych domów

- samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłków rodzinnych i świadczeń pielęgnacyjnych;
 - realizacja innych zadań wynikających z ustaw oraz programów rządowych pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych, a także rozwój specjalistycznego wsparcia ;
4. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w pkt. 3 zapewnia budżet państwa.

§ 5

Ośrodek Pomocy Społecznej może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednie przepisy odpowiedni przepisy o udziale prokuratora postępowaniu cywilnym.

§ 6

Ośrodek Pomocy Społecznej może;

1. Kierować wnioski o ustalenie stopnia niepełnosprawności lub niezdolności do pracy do właściwych organów określonych odrębnymi przepisami.
2. Podejmować akcję na rzecz integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym.
3. Organizować specjalistyczne poradnictwo prawne, psychologiczne i pedagogiczne.

§ 7

Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim , innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, , fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i osobami prawnymi, prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 8

Pracą Ośrodka kieruje Kierownik zatrudniony przez Wójta na podstawie umowy o pracę.

Kierownik wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z upoważnienia Wójta Gminy.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wydział Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

Szczegółowe zasady funkcjonowania Ośrodka określa Regulamin

Organizacyjny zatwierdzony przez Wójta Gminy.

§ 9

Pracownicy zatrudnieni w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej są pracownikami samorządowymi. W sprawach pracowniczych mają do nich zastosowanie przepisy ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych, z dnia 26 lipca 2000 r., w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 61, poz 708) oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r Nr 64 poz. 593 z późn. zm.).

§ 10

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie.

§ 11

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej upoważniony jest do prowadzenia szeroko rozumianej akcji charytatywnej na potrzeby finansowe Ośrodka. Propagowanie działalności charytatywnej może dotyczyć wyłącznie potrzeb podopiecznych Ośrodka.

§ 12

Gospodarka finansowa:

1. Działalność Ośrodka jest finansowana:

a/ z budżetu gminy - w zakresie realizacji zadań własnych oraz własnych o charakterze obowiązkowym.

b/ z budżetu państwa - w zakresie realizacji zadań zleconych gminie.

c/ ze środków otrzymanych od organizacji społecznych, stowarzyszeń, fundacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy pokrywającą wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a uzyskane dochody odprowadza do tego budżetu.

3. Plan finansowy uchwała Rada Gminy.

4. Ośrodek Pomocy Społecznej w oparciu o uchwalony budżet gminy w

części na zadania pomocy społecznej, dokonuje wpłat i wypłat w ramach pozyskanych środków rozliczając się z odpowiednimi paragrafami i częściami budżetu gminy.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie - ustawa o pomocy społecznej i ogólnie obowiązujące przepisy prawa.