

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. **Likwidacja barier transportowych poprzez zakup autobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich dla Gminy Kikół.**

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

1. Zamawiającym jest: Gmina Kikół.

Adres: Pl. Kościuszki 7, 87-620 Kikół.

Telefon: 54 289 46 70 80, Faks: 54 289 46 70.

Adres e-mail: urząd@kikol.pl; Witryna WWW: www.kikol.pl.

Godziny urzędowania od 07:15 do 15:15.

Godziny otwarcia kasy od 08:00 do 13:00.

Konto bankowe: KBS O/Kikół: 11 9537 0000 0040 0187 2000 0003

NIP: 466 033 18 28, Regon: 91 08 66 548

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 10 ust 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmianami)

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu typu autobus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, którego szczegółowy opis zawarty został w załączniku nr 1 do SIWZ (opis przedmiotu zamówienia).
2. Kod CPV 34114400-3
3. Zaoferowany towar musi odpowiadać wymaganiom zamawiającego.
4. Produkt będzie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
5. Do przedmiotu zamówienia, Wykonawca dołączy instrukcję obsługi w języku polskim oraz kartę gwarancyjną.
6. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt.7 Prawa zamówień publicznych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do 15 sierpnia 2013r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, spełniający wymagania na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 pkt 1-4.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonującej nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi
- 8) Gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w
- 9) Zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnione przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

11) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

12) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również wykonawców na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy pzp, którzy:

1) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzącego postępowania;

3) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3,

4) Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą (jeżeli było wymagane).

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) Jest niezgodna z ustawą;

2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp;

3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

5) Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;

6) Zawiera błędy w obliczaniu ceny;

- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 u.p.z.p.
- 4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 u.p.z.p, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 u.p.z.p. Wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Zaświadczenie, że wnioskodawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz opłat do właściwego urzędu lub oświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7) Zaświadczenie, że wnioskodawca nie podlega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne do właściwego organu lub oświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji i właściwego organu.
- 8) Paraflowany wzór umowy.
- 9) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

2. Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów:

- 1) Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopii (przez Wykonawcę należy rozumieć osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz).
- 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być przedstawione w formie wynikającej z przepisów Kodeksu Cywilnego.
- 3) Odpis z właściwego rejestru lub, muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Gdy przedstawiona kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób zażąda przedstawienia oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii dokumentu.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach proceduralnych jest:
imię i nazwisko: Magdalena Karaś - Sadowska
tel.: 0 (54) 289 46 70 wew. 32
fax.: 0 (54) 289 46 70
w godz. pomiędzy 8.00 a 14.00 od poniedziałku do piątku.
6. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach merytorycznych jest:

imię i nazwisko: Artur Redmerski

tel.: (54) 289 46 70 wew. 32

fax.: (54) 289 46 70

w godz. pomiędzy 8.00 a 14.00 od poniedziałku do piątku.

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
11. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 2 400,00 zł /słownie: dwa tysiące czterysta złotych 00/100 groszy). Wadium należy wnieść, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych – przed upływem terminu składania ofert określonym w punkcie 11 SIWZ. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj. na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kikół w Kujawskim Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Kujawskim oddział Kikół nr 54 95370000 0040 0187 20000005.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. W tytule proszę podać „wadium związane z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn” Likwidacja

barier transportowych poprzez zakup autobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich dla Gminy Kikół”.

IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

a) Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) oferta zawiera minimum jeden kompletny pakiet (wymóg obligatoryjny).
- 3) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 6) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- 9) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie w następujący sposób:

Nazwa Wykonawcy,

Adres: Gmina Kikół, ul. Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół

„Likwidacja barier transportowych poprzez zakup autobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich dla Gminy Kikół”.

Nie otwierać przed dniem 26 lutego 2013 r. przed godziną 10:00.

2. Oferta wspólna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- 1) oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- 2) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
- 3) przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- Oferty należy składać do dnia 26.02.2013 do godziny 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Kikole, Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół, piętro, pok. 10 (sekretariat).
- Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.02.2013 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Kikole, Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół parter, pok. 3(sala posiedzeń).

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

- b) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- c) wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli

	Nazwa kryterium			Waga
	Cena			100%

4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
5. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
6. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Oferta z najniższą ceną	x 100
Oferta aktualnie badana	

7. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem

- postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
 3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
 4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - a) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - b) zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
 5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
 7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Od decyzji Zamawiającego przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych . - dział VI "Środki ochrony prawnej".

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
 - d) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr. 1
2. Formularz ofertowy wykonawcy – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu – Załącznik nr 3
4. Projekt umowy – Załącznik nr 4

Kierownik Zamawiającego

Zamawiający wymaga aby zaproponowany przez Wykonawców samochód posiadał: nadwozie typu AUTOBUS 19+1. Dopuszczalna masa całkowita 5200 kg. Wymagana jest homologacja auta bazowego- AUTOBUS 19 + 1 osobowy (fabryczna) oraz homologacja pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych lub badania techniczne potwierdzające przystosowanie pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych: możliwość przewożenia 1 osoby na wózku inwalidzkim.

		TAK	NIE
A	CHARAKTERYSTYKA ZASADNICZA		
1	Silnik spełniający wymogi EURO 5	tak	
2	Pojemność skokowa do 3000 cm ³	tak	
3	Moc od 140 km do 170km	tak	
4	Liczba miejsc 19+1	tak	
5	Wysokoprężny turbo diesel	tak	
6.	Napęd na koła tylnie	tak	
7.	Skrzynia biegów - 6 biegowa mechaniczna	tak	
B	BEZPIECZEŃSTWO		
1	Poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera	tak	
2	ESP	tak	
3	ABS	tak	
4	ASR	tak	
5	MSR	tak	
6	EDS	tak	
7	Wspomaganie układu kierowniczego	tak	
8	Stabilizator osi przedniej	tak	
C	NADWOZIE		
1.	Wszystkie szyby termoizolacyjne	tak	
2.	Drzwi boczne przesuwane z prawej strony	tak	
D	FUNKCJONALNE		

1.	Immobiliser	tak	
2.	Koło zapasowe wraz z zestawem narzędzi i podnośnikiem	tak	
3.	Centralny zamek sterowany pilotem	tak	
4.	Szyby w kabinie kierowcy sterowane elektrycznie	tak	
6.	Fotel kierowcy z pełną regulacją	tak	
7.	Ogranicznik prędkości do 90 km	tak	
8.	Tachograf cyfrowy	tak	
9.	Autoalarm	tak	
10.	Klimatyzacja - z nawiewem indywidualnym dla każdego rzędu siedzeń, sterowanie elektronicznie	tak	
11.	Prędkościomierz z licznikiem kilometrów, obrotomierz,	tak	
E	WYPOSAŻENIE DODATKOWE		
1.	Homologacja do przewozu osób niepełnosprawnych	tak	
2.	1 miejsca do przewozu osób na wózkach inwalidzkich	tak	
3.	Zamontowanie pomostu aluminiowego dł. 3000 mm + wyciągarka	tak	
4.	Pasy do mocowania wózka inwalidzkiego	tak	
5	Pasy do mocowania pasażera na wózku inwalidzkim	tak	
6.	Oznakowania samochodu symbolem „inwalidzi”	tak	
7.	Uchwyt ułatwiający wsiadanie	tak	
8.	Zamontowanie 19 – szt. foteli typu ekolider z integrowanymi zagłówkami, z regulacją oparcia, oprócz ostatniego rzędu, fotel w pierwszym rzędzie i środkowy w ostatnich z 3 pkt. z pasmami bezpieczeństwa, reszta foteli posiada biodrowe pasy bezpieczeństwa,	tak	
9.	Uchwyt ułatwiający wsiadanie zamontowany przy drzwiach wejściowych	tak	
10.	Obniżenie stopnia bocznego wejściowego,	tak	
11.	Zamontowanie szyn podłogowych do mocowania wózka inwalidzkiego	tak	
12.	Dodatkowe oświetlenie 3 punktowe, przedziału pasażerskiego, oświetlone z funkcją do jazdy nocnej	tak	
13.	Radio + zestaw audio składający się : radioodtwarzacz DVD/ CD/USB, wzmacniacz, mikrofon, głośniki	tak	
14.	Dodatkowy komplet opon	tak	

15.	Wlew paliwa zamykany na kluczyk	tak	
16.	Elektryczny wyłącznik akumulatora	tak	
17.	Trójkąt ostrzegawczy	tak	
18.	Apteczka	tak	
19.	Dodatkowa gaśnica o wadze dostosowanej do oferowanego modelu samochodu	tak	
20.	Centralny zamek sterowany zdalnie z możliwością zamykania pojazdu przyciskiem w kabinie kierowcy	tak	
F	PRZESTRZEŃ PASAŻERSKA I PRZEDZIAŁU KIEROWCY		
1.	Podłoga wyłożona wykładziną gumową z osłoną krawędzi bagażowej	tak	
2.	Ogrzewanie - niezależne od pracy silnika z minimum dwupunktowym rozprowadzeniem	tak	
G	WARUNKI GWARANCJI		
1	Na mechanikę min 3 lata	tak	
2	Na powłokę lakierniczą min 3 lata	tak	
3	Na perforację nadwozia min 12 lat	tak	

Określone w SIWZ marki referencyjne (nazwy) nie są wskazaniem dostawcy lub producenta, są odniesieniem do jakości produktu. Wykonawca może zastosować produkty równoważne, które swoją jakością odpowiadają wskazanym standardom zgodnie z przepisami prawa.

- Załącznik nr 2 - SWIZ

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; „Likwidacja barier transportowych poprzez zakup autobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich dla Gminy Kikół”.

Opublikowana w BZPdnia r.

przedkładam:

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*

.....

NIP*

REGON*

Telefon*

Faks*, na który Zamawiający ma przysłać

korrespondencję

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy-Pełnomocnika*

Przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając, że akceptujemy w całości wszelkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

♦ Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ w terminie od dnia podpisania umowy do 15 sierpnia 2013 r. za cenę:

cena jednostkowa brutto zł

słownie: zł

w tym VAT% tj.....zł

♦ Oświadczamy, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

♦ Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

♦ Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego.

♦ Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

♦ Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach od nr do nr.....

ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:

sami/przy udziale podwykonawców:

.....
.....
.....

(zakres powierzonych części zadania)

Poświadczam wniesienie wadium:

- w wysokości:

- w formie:

Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy

/Wykonawcy-Pełnomocnika/

lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

/Wykonawcy-Pełnomocnika

Załącznik nr 3 do SIWZ

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; „Likwidacja barier transportowych poprzez zakup autobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich dla Gminy Kikół”.

Opublikowana w BZPdnia r.
przedkładam:

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24
prawa zamówień publicznych

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

UMOWA

Zawarta w Kikole w dniu pomiędzy:

Gminą Kikół z siedzibą w Kikole, ul. Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Józefa Predenkiewicza - Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Wioletty Frej - Skarbnika Gminy

a firmą..... z siedzibą w,
ul.....zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym
w Sądzie Rejonowy pod nr KRS,
NIP....., REGON,
zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

Niniejsza umowę, zwaną dalej Umową, zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759ze zm.), zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ) oraz złożoną ofertą, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy, jako jej załącznik (SWIZ- Nr1 oraz oferta - nr 2).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Wykonawca sprzedaje , a Zamawiający nabywa samochód
....., o parametrach zgodnych ze
Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Sprzedawcy, złożoną a toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt i ryzyko zakupywany samochód do siedziby Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych, uniemożliwiających lub utrudniających jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawcy zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy do dnia2013r.
2. Odbiór samochodu oraz wyposażenia odbędzie się na podstawie protokołu odbioru.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za przedmiot umowy, ustalone według oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, którego całkowita suma na dzień otwarcia oferty wynosi zł brutto (słownie złotych), w tym podatek VAT (zgodnie z obowiązującymi przepisami) dla przedmiotu umowy w wysokości%
2. Zapłata nastąpi w ciągu 30dni od przełożenia faktury po podpisaniu protokołu odbiorowego samochodu , na rachunek bankowy Wykonawcy w , na konto – Nr

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy:
 - 1) 36 miesięcy na podzespoły mechaniczne z limitem 250 000,00 km;
 - 2) 36 miesięcy na powłokę lakierniczą
 - 3) 144 miesiące na perforację nadwozia
2. Strony ustalają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w odniesieniu do całego przedmiotu umowy przez okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego .

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) za niedotrzymanie terminu dostawy a wysokości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia

umownego brutto za każdy dzień opóźnienia

2. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego;
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 6

1. W razie wystąpienia istotniej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o jakiej mowa w ust. 1 nie stosuje się § 5 ust. 2.

§ 7

Postanowienie końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych, przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. Wszelkie mogące wyniknąć na tle Umowy spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 5

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn: „Likwidacja barier transportowych poprzez zakup autobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich dla Gminy Kikół”.

Opublikowana w BZPdnia r.
przedkładam:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nazwa Wykonawcy.....

Adres

.....
Oświadczam, że w stosunku do mnie/mojej firmy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

.....
(miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej