



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na wykonanie robót budowlanych w zakresie zadania inwestycyjnego
pn. **„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy
Kikół.**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nie
przekraczającej równowartości kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych w trybie
przetargu nieograniczonego**

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Kikół

Józef Predenkiewicz

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Zamawiającym jest:

Gmina Kikół

ul. Plac Kościuszki 7

87-620 Kikół

Tel./fax.: 054 289 46 70

urząd@kikol.pl <http://www.bip.kikol.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

2.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego — art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
- Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

3.2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.23.24.21-9 – roboty w zakresie oczyszczania ścieków,

45.11.12.00-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.23.24.10-9 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45.23.24.23-3 – roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

45.25.56.00-5 – roboty w zakresie kładzenia rur w kanalizacji

45.23.24.00-6 – przepompownie ścieków

45.23.13.00-8 – roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45.31.00.00-3 – roboty w zakresie instalacji elektrycznych

3.3. Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach PROW na lata 2007-2013

3.4. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest budowa kompletnych przydomowych oczyszczalni ścieków z drenażem rozsączającym, z odprowadzeniem wód oczyszczonych do gruntu poprzez drenaż rozsączający, montażem дренаży rozsączających, pompowni, zasilaniem elektrycznym, rozruchem technicznym i technologicznym na terenie gminy Kikół w miejscowościach i działkach wskazanych przez Zamawiającego w projektach budowlanych.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie dostawy i montażu przydomowych oczyszczalni ścieków.

a) roboty przygotowawcze w postaci urządzenia i zabezpieczenia placu budowy oraz wytyczenia geodezyjnego obiektów oczyszczalni,

b) dostawy i montażu oczyszczalni ścieków i pompowni

c) roboty ziemne dla oczyszczalni, pompowni ścieków, дренаży rozsączających oraz przyłącza kanalizacyjnego i elektrycznego

d) dostawy i montażu przyłączy zasilania elektrycznego wraz z uzgodnieniami z Zakładem Energetycznym.

e) rozruchu technicznego i technologicznego

f) wykonaniu dokumentacji powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną w wersji mapowej i ilościowej z wyszczególnieniem zakresu rzeczowego.

g) sporządzenie instrukcji obsługi dla każdej oczyszczalni oraz przekazanie jej dla przyszłego użytkownika przeszkolenie przyszłego użytkownika w sprawie prawidłowej eksploatacji oczyszczalni ścieków z powyższych czynności należy sporządzić protokół przy udziale przedstawiciela Urzędu Gminy i przyszłego użytkownika .

h) Zakres zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną „ST i SIWZ”, w związku z ceną ryczałtową zadania wskazana jest wizja lokalna na terenie przyszłego placu budowy .

2) Szczegółowy zakres zamówienia określają:

a) Projekt budowlany

b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

c) Kosztorys ofertowy

Określone w załącznikach do niniejszej SIWZ marki referencyjne (nazwy) nie są wskazaniem dostawcy lub producenta, są odniesieniem do jakości produktu. Wykonawca może zastosować produkty równoważne, które swoją jakością odpowiadają wskazanym przez projektanta standardom zgodnie z normami określonymi w Specyfikacji Technicznej i Dokumentacji budowlanej.

3.6. Zamawiający zaleca dokonanie wizji w terenie przed przystąpieniem do przygotowania oferty.

3.7. Wymagania dotyczące robót:

1) wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru;

2) roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymogami niniejszej SIWZ;

3) użyte materiały i urządzenia powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, mieć odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości), zapewniając sprawność eksploatacyjną.

3.8. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;

2) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;

3) spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

3.9. Możliwość zatrudnienia podwykonawców:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom; w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2) Informacje na temat udziału podwykonawców w realizacji zamówienia należy zamieścić w Formularzu ofertowym;

3) Zamawiający może zgodnie z art. 6471 kc. wnieść sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 20 sierpnia 2012 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

W celu potwierdzenia wiedzy i doświadczenia Wykonawcy winni udokumentować zrealizowanie co najmniej dwóch robót budowlanych w zakresie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w ilości minimum 150 szt. każda, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z załączeniem dokumentów potwierdzających że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie osobami mającymi uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

W celu potwierdzenia posiadania uprawnień należy załączyć oświadczenia, że osoby te posiadają ww. uprawnienia i przynależą do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Ponadto wybrany w wyniku przetargu Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu uprawnienia osób wskazanych w zał. Nr 6 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

a) warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1000 000, 00 zł a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w kwotę.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5.4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5.5. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

5.6. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

5.7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.8. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty załączniki:

- 1) Wypełniony podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru
- 2) Kosztorys ofertowy.
- 3) Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji projektu.
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru.
- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru.
- 6) Paraflowany przez Wykonawcę Wzór umowy.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 zawarte jest w treści oświadczenia wymienionego w pkt 6.1 pkt 4 niniejszej SIWZ.
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składani ofert.
- 5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania.

6.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca ma niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawcy winni udokumentować zrealizowanie przynajmniej dwóch robót w zakresie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków ilości 150 szt. każda .

6.4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawcy winni udokumentować dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia mającymi uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

2) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia budowlane i przynależą do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa tj. osoby posiadające uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych.

6.5. W celu potwierdzenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1) Opłaconą polisę na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

6.6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.3., 6.4. i 6.5. niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt 6.2. niniejszej SIWZ dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

6.7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

2) Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6.6. niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

4) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub istnieją wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ Zamawiającego.

8) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

9) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

10) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów-załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.

11) Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

6.8. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona wprowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców powinno być dołączone do oferty.

4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punktach:

a) 6.1. ppkt 2,3,

b) 6.2. ppkt 1, 2, 3, 4, 5,

dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.9. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

a) pkt 6.2. ppkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;

b) pkt 6.2. ppkt 2, 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;

c) pkt 6.2. ppkt 4, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp;

d) pkt 6.2. ppkt 5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania — wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych pkt 1) lit. a, b, c, d.

6.10. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert.

2) Wymienione powyżej dokumenty Wykonawca jest zobowiązany wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał.

3) Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu.

4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A

TAKŻE WSKAZYWANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej SIWZ.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na nr faksu Zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej SIWZ.
- 4) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
- 5) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej SIWZ sposobów.

7.2. Wyjaśnienie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2.).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt 11.1 niniejszej SIWZ) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w pkt 1.2 niniejszej SIWZ.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

7.3. Modyfikacja treści SIWZ:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej określonej w pkt 1.2 niniejszej SIWZ.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej określonej w pkt 1.2 niniejszej SIWZ.

7.4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w

postępowaniu albo potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych.

2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

a) spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,

b) spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.

3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7.5. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- inspektor – **Magdalena Karaś** tel /faks (054) 289 46 70 wew. 32 w godz. pracy Zamawiającego /w sprawach proceduralnych/

inspektor – **Barbara Chojnicka** tel /faks (054) 289 46 70 wew. 31 w godz. pracy Zamawiającego /w sprawach przedmiotu zamówienia /

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości – **30 000 zł**, (słownie: trzydzieści tysięcy zł.)

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Nr **54 95370000 0040 0187 20000005** z adnotacją: „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół”.

8.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.5. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej na dzień przed terminem otwarcia ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

8.6. Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia

rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądzu należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.

8.8. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

8.9. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form zostanie wykluczona bez rozpatrywania.

8.10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

8.11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

8.12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.14. W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy — Prawo zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

9.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

9.3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

9.5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

9.6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

10.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

10.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

10.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

10.5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

10.7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.8. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

10.9. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 6. „Informacje o oświadczeniach i dokumentach” niniejszej SIWZ.

10.10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte), ponumerowane w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

10.11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1. niniejszej SIWZ i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Kikół”

Nie otwierać do dnia 26.04.2012 godz. 10:00

10.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

10.13. W przypadku przesyłania oferty pocztą/kurierem Zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.

10.14. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

10.15. Wykonawca winien załączyć do oferty kosztorys uproszczony mający charakter pomocniczy dla obliczenia ceny ryczałtowej – sporządzony na podstawie przedmiaru robót i dokumentacji projektowej, w przypadku nie wypełnionej pozycji w kosztorysie ofertowym traktowane będzie, że pozycja ta jest ujęta w innej pozycji.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Oferty należy przesłać/składać do **dnia 26 kwietnia 2012 r., do godz. 10:00** na adres Zamawiającego podany w punkcie 1. niniejszej SIWZ, pokój nr 10 (I piętro).

11.2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11.3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1., w sposób opisany w punkcie 10. „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty — opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

11.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 26 kwietnia 2012 r., o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego — sala konferencyjna nr 3.

11.5. Otwarcie ofert jest jawne.

11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

12.2. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

12.3. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

12.4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.

12.5. W celu rozliczenia wykonanych robót zostanie zastosowane **wynagrodzenie ryczałtowe**.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. W niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert jest:

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie (wagi):

cena brutto – 100%

2. Ocena ofert będzie dokonana wg poniższej zasady:

Najniższa cena ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$C = \frac{C \text{ brutto oferty z najniższą ceną}}{C \text{ brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert nie podlegających odrzuceniu.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów obliczonych wg powyższych zasad.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia — w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

14.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

14.5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

14.6. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:

- 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny.
- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 4) terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

14.7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

- 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem, lub

2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

14.8. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

14.9. Jeżeli wyłoniony Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, obowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dostarczenia aktualnego zaświadczenia, potwierdzonego „za zgodność z oryginałem”.

14.10. Przed przystąpieniem do podpisania umowy Wykonawca będzie obowiązany do uzupełnienia dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby wskazane w „Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, następujących dokumentów (w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę kserokopii):

a) uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie,

b) zaświadczeń o przynależności do izby inżynierów budownictwa.

14.11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.

15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy: Nr **54 95370000 0040 0187 200000050005** z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół”,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

16.1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

16.2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.

16.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

16.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w następujących przypadkach:

1) zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji projektu, spowodowanych działaniem osób trzecich,

2) zmian poprawiających sprawność, użyteczność lub zwiększających wartość ukończonych robót dla Zamawiającego;

3) wprowadzenia rozwiązań zamiennych, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia i nie są traktowane jako zamówienie dodatkowe lub uzupełniające.

16.5 Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku bardzo niesprzyjających warunków atmosferycznych, które to warunki uniemożliwią wykonywanie robót budowlanych przekraczający 1 miesiąc .

16.6. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ — wzór umowy.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

17.1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

17.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

17.4. W przypadku:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego, lub
- 2) zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

17.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności, Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.

17.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej określonej w pkt 1.2. niniejszej SIWZ.

17.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.6., 17.7. niniejszej SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wraz z uzasadnieniem,
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

17.10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem.

17.12. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

17.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

17.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

17.15. Kopię odwołania Zamawiający:

1) przekaze niezwłocznie innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) zamieści również na stronie internetowej określonej w pkt 1.2 niniejszej SIWZ jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

17.16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

17.17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

17.18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

17.19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

17.20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” art. od 179 do 198g Prawa zamówień publicznych.

18. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA

18.1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

18.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

18.3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca - nie później niż w terminie składania ofert— zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

18.4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,

2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,

3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,

4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,

5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania.

18.5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

18.6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 Nr 188, poz. 1154) oraz Kodeks cywilny.

19. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz Ofertowy.

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

4. Wzór umowy.
5. Wykaz prac budowlanych zrealizowanych w ostatnich 5 latach podobnych do przedmiotu zamówienia.
6. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia.
7. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
8. Projekty budowlane.
9. Kosztorys ofertowy.
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
11. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji projektu

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:
 NIP
 REGON.....
 Adres:.....
 Tel/fax
 Nr konta bankowego

O F E R T A

1. Nawiązując do zaproszenia w trybie przetargu nieograniczonego ,opublikowanego w BZP nr dnia r. oferujemy wykonanie przedmiot zamówienia obejmujący „**Budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Kikół**”, którego zakres określono w SIWZ w cenie ryczałtowej:

netto: zł. (słownie:

.....

.....)

plus VAT w kwocie (słownie:

.....

.....)

co stanowi wartość

brutto: zł.(słownie:

.....

.....)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

3. Wadium w kwociezł, zostało wniesione w dniu w formie(ksero dowodu zostało załączone do oferty).

4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokościzł (słownie:.....) tj. 10 % wartości umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w formie (zgodnej z zapisami i wymaganiami SIWZ).

a) Podane w ofercie i wypełnionym Załączniku Nr SIWZ (kosztorysie ofertowym) ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg opisu podanego w SIWZ.

b) Oświadczam/y jednocześnie, iż firma nasza:

- spełnia wszystkie wymagania art. 22 ust. 1 oraz nie podlega wykluczeniu z mocy art. 24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.,
- zapoznała się ze SIWZ i przyjęła ją bez zastrzeżeń.

5. Warunki i okres gwarancji:

Udzielamymiesięcy (minimum 60 miesięcy) gwarancji licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.

6. Przyjmujemy realizację niniejszego zamówienia w terminie do dnia 20 sierpnia 2012 r.

7. Robotę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami/zamierzamy powierzyć podwykonawcom* w następującym zakresie:

.....

.....

.....

8. Oświadczam, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawidłowych informacji oferent odpowiada zgodnie z art. 233 KK)

9. Ofertę niniejszą składamy nakolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.

.....
(podpis osób wskazanych w dokumencie uprawnionych
do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo)

(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; „**Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół**”

Opublikowana w BZP nr dnia przedkładam:

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 ze zm.)

Zgodnie z treścią art. 44 ustawy-Prawo zamówień publicznych w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Kikół**”

ja (imię i nazwisko).....

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze prowadzonym

przez.....pod numerem

oświadczam, że spełniam samodzielnie/wspólnie z innymi podmiotami1/ warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 w zakresie zawartym w SIWZ, to jest:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; **„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół”**

Opublikowana w BZP nr dnia przedkładam:

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nie należycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.

2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4 do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy, Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

UMOWA nr2012

W dniu 2012 roku w Kikole pomiędzy:

Gminą Kikół, siedziba: Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół, NIP 466-03-31-828,
w imieniu której działa Wójt Gminy Józef Predenkiewicz, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
Wioletty Frej, zwana dalej „**Zamawiającym**”

a

zwanym dalej „Wykonawca”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w zakresie zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Kikół**”, obejmującego budowę 197 przydomowych oczyszczalni ścieków.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, zakresem robót, dokumentacją techniczną, terenem budowy SIWZ, ST i nie wnosi zastrzeżeń.

§ 2.

1. Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 20 sierpnia 2012 r.
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy należy uznać termin pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru najpóźniej dnia 20 sierpnia 2012 r.
3. Wykonawca winien rozpocząć realizację robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania placu budowy przez Zamawiającego.

§3.

1. Zamawiający w ciągu 7 dni przed datą rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy przekaze Wykonawcy:
 - 1) dokumentację projektową,
 - 2) teren budowy,
 - 3) dziennik budowy.
2. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili zakończenia realizacji przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
5. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz przedstawicielom innych instytucji upoważnionych do kontroli realizowanego projektu .

§4.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) protokolarne przejęcie od Zamawiającego i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi.
- 2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:
 - a) dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - b) obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,
 - c) złożoną ofertą,
 - d) zasadami sztuki budowlanej,
- 3) zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy materiałów i urządzeń posiadających świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz odpowiadających:
 - a) Polskim i Europejskim Normom,
 - b) wymaganiom dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - c) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 4) zorganizowanie budowy i kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową oraz ze złożoną ofertą, przepisami techniczno – budowlanymi oraz przepisami p.poż.i bhp;
- 5) podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym;
- 6) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu;
- 7) współpraca i realizacja zaleceń zgłaszanych przez inspektorów nadzoru,
- 8) zgłaszanie inspektorom nadzoru, Zamawiającemu do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających;
- 9) przekazanie deklaracji zgodności, atestów i certyfikatów na materiały wbudowane oraz pozostałych dokumentów wymaganych prawem budowlanym na 14 dni przed zgłoszeniem gotowości do odbioru robót budowlanych ;
- 10) przygotowanie wszystkich dokumentów niezbędnych do odbioru zadania przez inne jednostki,
- 11) umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli realizowanych robót;
- 12) Wszystkie dokumenty dotyczące wykonania poszczególnych przyzagrodowych oczyszczalni ścieków powinny być sporządzone w teczkach oddzielnie dla każdej oczyszczalni w formie operatu kołaudacyjnego wraz z instrukcją obsługi protokołem przeszkolenia przyszłego użytkownika , atestami na wbudowane materiały oraz inwentaryzacją powykonawczą mapową i ilościową z wyszczególnieniem działki na której realizowana jest inwestycja . .
- 12) udział w naradach koordynacyjnych dotyczących realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego.

§5.

1. Wykonawca ponadto zobowiązuje się do:

- 1) okazania na każde żądanie Zamawiającego i inspektora nadzoru, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską i Europejską Normą lub aprobatą techniczną;
- 2) pisemnego informowania o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz współpracę z Zamawiającym przy zapobieganiu zagrożeniom;
- 3) urządzenia terenu budowy w tym wykonanie niezbędnych przyłączy takich jak np. wodociągowych, kanalizacyjnych i energetycznych dla potrzeb budowy oraz ponoszenia kosztów ich budowy i eksploatacji oraz opłaty za pobór tych mediów;
- 4) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wykonanie inwentaryzacji powykonawczej;
- 6) przygotowania dokumentów, opracowań i dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku, sporządzenia dokumentacji powykonawczej;
- 7) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 8) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- 9) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru;

10) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne a także uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie wszelkich działań na terenie budowy.

3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za ewentualne przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za szkody wynikłe podczas prowadzonych robót.

§6.

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej (Polisa musi obejmować cały okres realizacji umowy oraz wartość realizowanej umowy zgodnie z oferta Wykonawcy .

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od ognia, katastrofy budowlanej, huraganu, powodzi, deszczu nawalnego i innych zdarzeń losowych;

2) odpowiedzialność cywilna za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3) Wykonawca w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu kserokopię zawartej polisy .

§7.

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą zł (słownie:).

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, według obowiązujących stawek.

3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się jedna fakturą po dokonaniu ostatecznego odbioru obiektów, a więc po usunięciu ewentualnych wad obiektów..

4. Wykonawca wystawi fakturę za przedmiot umowy w terminie 7 dni od daty sporządzenia protokołu odbioru.

5. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego: Gmina Kikół. Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół, NIP-466-03-31-828.

6. W przypadku robót, w realizacji których uczestniczyli podwykonawcy Wykonawca wraz z fakturami składa oświadczenie podwykonawcy potwierdzające, że Wykonawca dokonał zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

7. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 6.

8. Należność płatna będzie w drodze polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy:

.....
.....

§8.

1. Nadzór nad realizacją zadania z ramienia Wykonawcy pełnić będzie:

a) specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych:

.....

b) specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych:

.....

.....

2. Nadzór nad realizacją zadania z ramienia Zamawiającego pełnić będzie:

a) specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych:

.....

b) specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych:

.....

.....

§9.

1. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcami wymaga zgody Zamawiającego.

2. Występując o zgodę, o której mowa w ust. 1 Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą. Brak pisemnego sprzeciwu Zamawiającego w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy będzie przez Strony uważany za wyrażenie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą.

3. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, w każdym przypadku stroną dla Zamawiającego będzie Wykonawca.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten wykonuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami.

§10.

Ustala się następujące zasady odbioru:

1) Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru zadania przez inspektorów nadzoru i kierownika budowy w dzienniku budowy, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru.

2) Do zawiadomienia Wykonawca załączy następujące dokumenty:

a) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą

b) protokoły odbiorów technicznych, deklaracje zgodności, atesty, aprobaty techniczne na wbudowane materiały, instrukcje,

c) kosztorys powykonawczy uproszczony,

d) protokoły badań i sprawdzeń.

e) instrukcje obsługi wraz z protokołem przeszkolenia przyszłych użytkowników

f) dokumenty należy sporządzić w operatach kołaudacyjnych odrębnie dla każdej oczyszczalni

Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim.

3) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia.

4) W przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac.

5) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić ich odbioru do czasu ich usunięcia;

b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;

jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu w sposób umożliwiający jego użytkowanie.

6) Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.

- 7) Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
- 8) Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancyjnym rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 niniejszej umowy

§11.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 5) zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez okres 21 dni.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1, Zamawiający odstąpi od umowy bez prawa do odszkodowania dla Wykonawcy robót.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane od dnia podpisania umowy do dnia odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy.

§12.

1. Strony ustalają, że z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy są zobowiązane do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający z wyłączeniem okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Nie zastosowanie się Wykonawcy do obowiązku usunięcia wad w wyznaczonym terminie spowoduje usunięcie ich przez Zamawiającego na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszonych wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§13.

1. Termin gwarancji jakości wynosi miesięcy (minimum 60 miesięcy) licząc od daty protokolarnego odbioru i przekazania do eksploatacji przedmiotu zamówienia.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt ujawnionych wad przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia, z tym, że naprawy urządzeń muszą nastąpić w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od pisemnego zgłoszenia użytkownika przydomowej oczyszczalni ścieków.

§14.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego tj. kwotę zł (słownie:) w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% w kwocie (słownie:), wniesione w formie, Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od daty przekazania do eksploatacji przedmiotu zamówienia.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 30% w kwocie zł (słownie:), wniesione w formie

Zamawiający zwróci Wykonawcy po dokonaniu przeglądu pogwarancyjnego i podpisaniu protokołu przeglądu, jednak nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z zabezpieczenia przewidzianego niniejszą umową oraz z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§15.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w następujących przypadkach:

1) zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji projektu, spowodowanych działaniem osób trzecich,

2) zmian poprawiających sprawność, użyteczność lub zwiększających wartość ukończonych robót dla Zamawiającego;

3) wprowadzenia rozwiązań zamiennych, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia i nie są traktowane jako zamówienie dodatkowe lub uzupełniające.

4) Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku bardzo niesprzyjających warunków atmosferycznych, które to warunki uniemożliwią wykonywanie robót budowlanych przekraczający 1 miesiąc .

2. Strony oświadczają, że adresy podane na wstępie umowy są ich adresami do doręczeń. Pisma właściwie adresowane, a nie podjęte w terminie uważa się za skutecznie doręczone.

3. W przypadku zmiany adresów doręczeń strony zobowiązane są do poinformowania o tym fakcie drugiej strony umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

§16.

Spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§17.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

§18.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; „**Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół**”

Opublikowana w BZP nr dnia przedkładam:

Wykaz prac budowlanych zrealizowanych w ostatnich 5 latach podobnych do przedmiotu zamówienia

L.P.	Miejsce realizacji, rodzaj i zakres zamówienia (dokładny opis)	Całkowita wartość zamówienia	Zakres rzeczowy zamówienia	Nazwa, adres, telefon podmiotu na rzecz, którego wykonano prace budowlane	Termin rozpoczęcia i zakończenia prac budowlanych (dzień, miesiąc, rok)

(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół”

Opublikowana w BZP nr dnia przedkładam:

Wykaz osób

które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za, kontrolę jakości lub kierowania wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

L p .	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja dot. podstawy do dysponowania osobą*

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; **„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół”**

Opublikowana w BZP nr dnia przedkładam:

Oświadczenie

**ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w postępowaniu na wykonanie **„Budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół”**, w szczególności osoby wskazane w Wykazie osób, posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI pn: "Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Kikół"

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty operacji (w zł)			
		jedn. miary	ilość	Cena brutto	Podatek VAT	Cena netto	Termin realizacji
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-		-6-	-7-
I	Koszty inwestycyjne (Ki):						
A*	<i>Budowa 197 sztuk przydomowych oczyszczalni ścieków</i>						
1**	Przyłącze do osadnika gnilnego						
2	Montaż osadnika gnilnego						
3	Dodatkowa wentylacja osadnika						
4	Drenaż rozsączający						
5	Montaż przepompowni ścieków						
6	Zasilanie elektryczne						
7	Obsługa geodezyjna						
Suma A							
Suma							
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)							
II	Koszty ogólne (Ko)						
Limit Ko dla operacji (10% Ki)							
1	Dokumentacja projektowa						
2	nadzór inwestorski						
Suma kosztów ogólnych (Ko)							
III	Suma kosztów operacji						

...../...../20.....
data

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej
wnioskodawcę/pełnomocnika)