

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

REMONT DROGI GMINNEJ KIKÓŁ – CHLEBOWO NA ODCINKU KIKÓŁ – WOLĘCIN

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego

Przetarg nieograniczony

Zatwierdził
Wójt Gminy Kikół

Kikół, dnia 29.03.2012 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Gmina Kikół

ul. Plac Kościuszki 7

87-620 Kikół

Tel./fax.: 054 289 46 70

urząd@kikol.pl <http://www.bip.kikol.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. nr 113 poz.759 ze zm.)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniana jest zainteresowanym Wykonawcom nieodpłatnie na stronie internetowej <http://www.bip.kikol.pl> lub po pokryciu kosztów administracyjnych w siedzibie strony Zamawiającej, pok. 16. Wykonawca ponosi koszt druku Specyfikacji.

- 1) Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
- 2) Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
- 3) Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 4) Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
- 5) Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Nie dopuszcza się porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 7) Nie przewiduje się udzielania zaliczek.
- 8) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 9) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 10) Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest remont drogi gminnej Kikół – Chlebowo na odcinku Kikół – Wołęcín o łącznej długości 4023,18 mb, mający na celu wykonanie nawierzchni jezdni, zjazdów oraz ciągu pieszego.

Inwestycja zlokalizowana jest:

1. Obręb geodezyjny Kikół – 147 i 723.
2. Obręb geodezyjny Kikół Wieś – 292/2.
3. Obręb geodezyjny Wołęcín – 70/10.

Parametry techniczne drogi:

1. km 0+000 – 0+691,70 szerokość zmienna od 7,00 do 6,00 , spadku 2% daszkowym wraz z obustronnym chodnikiem,
2. km 0+691,70 – 3+589,08 szerokość drogi 5,00 m, spadku 2% daszkowym,
3. km 3+589,08 – 4+023,18 szerokość drogi 5,00m, spadku 2% daszkowym oraz chodnikiem lewostronnym o szerokości 2,00 m,
4. o spadku 2-4% jednostronny – na łukach

Remont drogi gminnej polegać będzie na wykonaniu:

1. Na całym odcinku drogi warstwy ścieralnej mineralno asfaltowej BA gr. 4 cm, położeniu warstwy profilowej z BA śr. 75 km/m²
2. Na poszerzeniach należy położyć warstwę ścieralną z BA – 4 cm oraz warstwę profilową z BA – śr. 75 km/22. Należy również wzmocnić geosiatką. Warstwa wiążąca powinna być wykonana z BA – gr. 4 cm. Natomiast podbudowa winna być wykonana z kruszywa łamanego pochodzenia metamorficznego – 20 cm. Ulepszone podłoże powinno być z gruntu stabilizowanego cementem R=2,5 MPa – 15 cm.

3. Na zjazdach do gospodarstw należy wykonać warstwę ścieralną z BA – 4cm, natomiast podbudowa winna być wykonana z kruszywa łamanego 0/31,5 mm pochodzenia metamorficznego – 20 cm. Ulepszone podłoże winno być z gruntu stabilizowanego cementem R=2,5 MPa-15 cm.
4. Zjazdy w obrębie chodnika oraz nawierzchnia placu przy świetlicy gminnej zostanie wykonana z kostki brukowej betonowej drobnowymiarowej – 8 cm, natomiast podbudowa zostanie wykonana z kruszywa łamanego 0/31,5 mm pochodzenia metamorficznego – 20 cm. Podsypka winna być cementowo – piaskowa – 3 cm a warstwa odcinająca z piasku – 10 cm.
5. Zatoka autobusowa zostanie wykonana z kostki brukowej betonowej drobnowymiarowej – 8 cm, natomiast podbudowa zostanie wykonana z betonu C16/20 – 20 cm. Podsypka winna być cementowo piaskowa – 3 cm. a warstwa odcinająca z piasku – 10 cm.
6. Podbudowa zjazdów na pola zostanie wykonana z kruszywa łamanego 0/31,5 mm pochodzenia metamorficznego – 20 cm, natomiast warstwa odcinająca z piasku - 10 cm.
7. Chodniki zostaną wykonane z kostki brukowej betonowej drobnowymiarowej – 6 cm, natomiast podsypka winna być cementowo – piaskowa – 3 cm, a warstwa odcinająca z piasku o grubości 10 cm.
8. W miejscowości Kikół na skrzyżowaniu z drogą wojewódzką nr 554 Orzechowo – Kikół zostaną zainstalowane poręcze ochronne dla pieszych. Dodatkowo należy ustawić znak aktywny D-6 z solarem w bezpośrednim sąsiedztwie przejścia dla pieszych w km ok. 0+17 jak również poręczy ochronnych sztywnych z pochwytem.
9. Odtworzyć należy znaki drogowe poziome oraz dodatkowo zainstalować znaki pionowe.
10. Na odcinku ok. 0+691,7 km do 0+888,51 km należy wykonać jednostronny chodnik dla pieszych.
11. Należy wzmocnić istniejący przepust oraz zabezpieczyć barierami stalowymi ochronnymi drogowymi o długości 16 m.
12. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji przedsięwzięcia aż do zakończenia odbioru ostatecznego robót,
 - b) wykonania niezbędnych badań i prób, uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz wykonanie innych robót wymaganych technologią,
 - c) wykonania projektu organizacji ruchu na czas trwania robót budowlanych
 - d) wykonania projektu stałej organizacji ruchu
 - e) wykonania i dostarczenia dokumentów odbiorowych i sprawdzających niezbędnych do zgłoszenia zakończenia budowy organowi nadzoru budowlanego w tym geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót wraz z załącznikiem mapowym i wyszczególnieniem ilościowym.

Szczegółowy zakres zamówienia określają:

- a) Kosztorys ofertowy **Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ**
- b) Projekt budowlano wykonawczy branży drogowej **Załącznik Nr 9 do niniejszej SIWZ**
- c) Szczegółowe specyfikacje techniczne branży drogowej – **Załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ**

Określone w załącznikach do niniejszej SIWZ marki referencyjne (nazwy) nie są wskazaniem dostawcy lub producenta, są odniesieniem do jakości produktu. Wykonawca może zastosować produkty równoważne, które swoją jakością odpowiadają wskazanym przez projektanta standardom zgodnie z normami określonymi w Specyfikacji Technicznej i Dokumentacji budowlanej.

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV

45100000-8 Roboty przygotowawcze

45233250-6 Roboty rozbiórkowe

45233100-0 Roboty nawierzchniowe

IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie do **28. 09. 2012 r.**

UWAGA : termin realizacji obejmuje również odbiór i usunięcie ewentualnych usterek

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (*gdy działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień (koncesja , zezwolenie, licencja)*)
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Ad. 2)

Warunek wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie na podstawie wykazu wykonanych 2 robót w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wypełnić **zał nr 3** do SIWZ. Jako spełnienie tego warunku, zamawiający uzna roboty w branży drogowej o wartości min. 1 000 000,00 zł każda.

Ad. 3)

Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie oceniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę **oświadczenia** (zał. nr 5 do SIWZ), że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca oświadczy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają:

- a) uprawnienia budowlane (o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej

Ad. 4)

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł** a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w kwotę.

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy

formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 1) W celu potwierdzenia, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca obowiązany jest przedłożyć :
 - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy (zał. nr 2 do specyfikacji), a także — o ile wynika to ze złożonego oświadczenia - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
 - b) W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) Sporządzony przez Wykonawcę uproszczony kosztorys ofertowy.
 - d) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.
 - e) Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone(zał. nr 3 do specyfikacji)
 - f) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zał. nr 4 do specyfikacji)
 - g) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają posiadania takich uprawnień (zał. nr 5 do specyfikacji)
 - h) Opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **1 000,000zł** a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w kwotę.
- 2) W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym zał. nr 6 do specyfikacji
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (warunek aktualności spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą, lecz odpowiednio potwierdzony przez

- organ wydający w wymaganym terminie),
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert .

Ponadto do oferty należy dołączyć :

1. Wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1 do specyfikacji)
 2. Sporządzony przez Wykonawcę uproszczony **kosztorys ofertowy**
 3. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw. Pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
 4. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji projektu (zał. nr 11 do specyfikacji)
 5. Paraflowany wzór umowy (zał. nr 7 do specyfikacji).
 4. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów - załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów.
- Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz zostać przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

1. Pełnomocnictwo powinno:
 - jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
 - wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w ramach spółki cywilnej dokumenty, o których mowa w pkt. VI SIWZ pkt. 2 c), d) i e) winny zostać przedłożone odrębnie w odniesieniu do spółki cywilnej oraz odrębnie w odniesieniu do jej wspólników.

VIII.WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §4 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. (Dz.U 2009r. Nr 226 poz 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. W oświadczeniu o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom należy podać zakres prac przewidzianych do wykonania (bez podawania danych podwykonawców). Złożenie w/w oświadczenia nie zwalnia Wykonawcy, w przypadku wybrania jego oferty od obowiązku uzyskania zgody zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu podwykonawcy.
3. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa.
4. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.

X.WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 30 000,00 zł /słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 groszy/

Wadium należy wnieść, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych –przed upływem terminu składania ofert określonym w punkcie 11 SIWZ.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj. na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kikół w Kujawskim Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Kujawskim oddział Kikół nr **54 95370000 0040 0187 20000005**.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. W tytule proszę podać „wadium związane z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn” **Remont drogi gminnej Kikół – Chlebowo na odcinku Kikół - Wolęcin”**

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć na dane zamówienie tylko jedną ofertę.

2. Oferta winna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.
3. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (Załącznik **Nr 1** do Specyfikacji).
5. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty.
7. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
8. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Ofertę należy złożyć w kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być zaadresowana na Zamawiającego pod adres podany na wstępie oraz posiadać oznaczenie:

Oferta na: „**Remont drogi gminnej Kikół – Chlebowo na odcinku Kikół – Wołęcin**”

nie otwierać przed terminem: 12.04.2012 r. godz. 10:15

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

10. Załączniki muszą być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych załączników nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on nie dotyczy.
11. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrystym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane

XIII. TERMIN I TRYB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Oferty należy składać w pokoju nr 10 (Dziennik podawczy) w siedzibie Zamawiającego do dnia: **12.04.2012 r. do godz. 10⁰⁰.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W dalszej części:
zostaje podana informacja o ilości ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
następuje stwierdzenie nienaruszenia opakowań ofert,
następuje stwierdzenie, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
5. Po otwarciu ofert podane zostanie do wiadomości:
imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
cena oferty,
termin wykonania zamówienia, okres gwarancji,
warunki płatności zawarte w ofercie.
6. Wszystkie oferty złożone po podanym terminie zostaną zwrócone nie otwarte.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
8. Przyjęcie oferty zamiennej powoduje zwrot złożonej pierwotnie oferty bez jej otwierania.

9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z wymaganiami podanymi w niniejszej specyfikacji „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
10. Wykonawca nie może dokonać skutecznie zmian lub wycofać oferty po upływie terminu do składania ofert.
11. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **12.04.2012 r. o godz.10¹⁵** w sali nr 3 w siedzibie Zamawiającego.
12. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na jego pisemny wniosek, informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ich ceny.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT - KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie (wagi):

cena brutto – 100%

2. Ocena ofert będzie dokonana wg poniższej zasady:
Najniższa cena ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$C = \frac{C \text{ brutto oferty z najniższą ceną}}{C \text{ brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert nie podlegających odrzuceniu.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów obliczonych wg powyższych zasad.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1). Obliczając cenę oferty należy wyszczególnić wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia, podać ich cenę oraz cenę wykonania całego przedmiotu zamówienia objętego przetargiem.
- 2) Cena oferty jest ceną ryczałtową i winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia a w szczególności:
 - a) roboty pomiarowe zarówno na etapie wytyczenia geodezyjnego jak i na etapie wykonania inwentaryzacji powykonawczej,
 - b) wartość robót określoną o dokumentację projektową,
 - c) wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia a nie ujęte w dokumentacji, bez których nie można wykonać zamówienia.
 - d) Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty, związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
- 3). Wszelkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem Składania ofert zgodnie z art. 38 PZP.

- 4). Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym, jak również ostateczna cena oferty powinny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5). Cena oferty winna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie, z VAT-em i bez VAT-u.
- 6) Zaleca się Wykonawcom do wykonania wizji lokalnej na przyszłym placu budowy w celu prawidłowego wykonania wyceny oferty.
- 7). Załączony kosztorys ofertowy jest dokumentem pomocniczym. Podstawą do sporządzenia prawidłowej oferty jest dokumentacja techniczna.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie wymagał złożenia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** od wybranego Wykonawcy w wysokości **10% brutto wartości umowy**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli zabezpieczenie będzie składane w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być bezwarunkowa i „na pierwsze żądanie”. Termin ważności gwarancji winien być równy: okresowi rękojmi powiększonemu o 15 dni – w zakresie kwoty stanowiącej 30% zabezpieczenia oraz terminowi końcowego wykonania robót powiększonemu o 30 dni – w zakresie kwoty stanowiącej 70% zabezpieczenia.
4. Obowiązkiem wykonawcy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej zawarciem. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej żądana przez Zamawiającego kwota winna zostać wpłacona w pełnej wysokości przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Kikole przed zawarciem umowy. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w w/w postaci jest skuteczne dopiero z chwilą uznania rachunku Urzędu Gminy w Kikole kwotą zabezpieczenia. Stosowne dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia w innych formach winny zostać złożone w kasie Urzędu Gminy Kikół przed zawarciem umowy.
5. Pozostałe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy regulują art. 148-151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. WYBÓR WYKONAWCY, TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta..
2. Informacje, o których mowa w punkcie 1.1) zostaną również zamieszczone na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) albo którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
 - 1) zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek:
 - a) warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub negatywnie wpływających na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia robót dodatkowych,
 - c) przedłużającego się oczekiwania na uzgodnienia, decyzje administracyjne, itp.,
 - d) działania siły wyższej,
 - 3) inne, z zastrzeżeniem art. 140 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład której wejdzie inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie, będącym przedmiotem postępowania przetargowego, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisami wykonawczymi do tej ustawy lub niniejszą specyfikacją – przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

XX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń i dokumentów ustala wyłącznie formę pisemną, natomiast dla przekazywania zawiadomień, wniosków, zapytań oraz wyjaśnień ustala formę pisemną lub formę przekazu faksowego, każdorazowo potwierdzone przez strony.
2. Wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt 11.1 niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
 - w sprawach merytorycznych – Zbigniew Ambroziak , tel. (54) 289 46 70 , wew. 30, w godz. 8⁰⁰ -15⁰⁰
 - w sprawach proceduralnych – Magdalena Karaś , tel. (54) 289 46 70 , wew. 32, w godz. 8⁰⁰ -15⁰⁰

XXI. POZOSTAŁE WARUNKI

1. Zasady korekt i omyłek

Zamawiający poprawia w ofercie omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeśli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie – ważna będzie cena wyrażona słownie, o ile cena wyrażona słownie nie wynika z załączonego formularza cenowego.

Pozycje, w których nie zostały wstawione przez Wykonawcę ceny jednostkowe, będą traktowane jako cena 0,0 zł.

2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 – załącznik nr 2
3. Wykaz zrealizowanych robót – załącznik nr 3
4. Wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia – załącznik nr 4
5. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach – załącznik nr 5
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6
7. Wzór umowy – załączniki nr 7
8. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 8
9. Projekt budowlano – wykonawczy branży drogowej – załącznik nr 9
10. Szczegółowe specyfikacje techniczne – branży drogowej – załącznik nr 10
11. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji projektu – załącznik nr 11

Kikół, dnia 29.03.2012 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy) (miejscowość i data)

Gmina Kikół
ul. Plac Kościuszki 7
87-620 Kikół

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie nr z dnia zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pod nazwą „**Remont drogi gminnej Kikół-Chlebowo na odcinku Kikół - Wołęcin**”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę ryczałtową:

wartość nettozł (słownie:.....)

wartość VAT zł (słownie:)

wartość brutto.....zł (słownie:)

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, jej wyjaśnieniami oraz zmianami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- zapoznaliśmy się z zasadami postępowania,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
- za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy dołączonych do SIWZ w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy dołączonym do SIWZ,
- przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie **do dnia**,

- w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się zapewnić **36 miesięczny** okres gwarancji na przedmiot umowy,
- materiały użyte do realizacji zamówienia będą posiadały wymagane atesty i certyfikaty oraz spełnią wszystkie warunki zamówienia,

ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:

sami/przy udziale podwykonawców:

.....
.....
.....

(zakres powierzonych części zadania)

Poświadczam wniesienie wadium:

- w wysokości:

- w formie:

Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:

.....

OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

2. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

3. Dane Wykonawcy:

– REGON

– NIP

– Nr telefonu

– Nr faxu

– E – mail

.....

*(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) Wykonawcy)*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; „**Remont drogi gminnej Kikół – Chlebowo na odcinku Kikół – Wolęcin**”

Opublikowana w BZP nr dnia r. przedkładam:

Oświadczenie

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą oświadczam, iż zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy:

- 1) posiadam wiedzę i doświadczenie *
 - polegam na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów*.
- 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia *
 - polegam na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia*.
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia*
 - polegam na zdolnościach finansowych innych podmiotów*.

UWAGA!

* - niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik:

Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; **„Remont drogi gminnej Kikół – Chlebowo na odcinku Kikół – Wolęcin”**

Opublikowana w BZP nr dnia r. przedkładam:

**Wykaz
zrealizowanych robót budowlanych**

L p.	Nazwa zadania i miejsce realizacji	Wartość	Data realizacji	Zamawiający

Do niniejszego wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....

(miejscowość i data)

.....

podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; **„Remont drogi gminnej Kikół – Chlebowo na odcinku Kikół – Wołęcin”**

Opublikowana w BZP nr dnia r. przedkładam:

Wykaz osób

które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

L p .	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja dot. podstawy do dysponowania osobą*

*należy wpisać (dysponuję lub będę dysponował)

W przypadku wykazania osób, którymi Wykonawca będzie dysponował do wykazu należy dołączyć zobowiązanie podmiotów udostępnionych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Do niniejszego wykazu należy także dołączyć oświadczenie, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia (tj. posiadanie wymaganych przez Zamawiającego uprawnień budowlanych).

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; **„Remont drogi gminnej Kikół – Chlebowo na odcinku Kikół – Wołęcin”**

Opublikowana w BZP nr dnia r. przedkładam:

**Oświadczenie
o posiadanych uprawnieniach**

Oświadczam, iż wskazane w wykazie osoby przewidziane do wykonania zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane przewidziane w warunkach udziału w postępowaniu oraz są członkami właściwych samorządów zawodowych – architektów lub inżynierów budownictwa.

.....
(miejscowość i data)

upoważnionej

.....
podpis Wykonawcy lub osoby

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę na wykonanie zadania pn; **„Remont drogi gminnej Kikół – Chlebowo na odcinku Kikół – Wołecin”**

Opublikowana w BZP nr dnia r. przedkładam:

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Nazwa Wykonawcy.....
.....

Adres
.....

Oświadczam, że w stosunku do mnie/mojej firmy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej