

UCHWAŁA NR XLIII/224/2018
RADY GMINY KIKÓŁ

z dnia 7 czerwca 2018 r.

w sprawie ustanowienia tytułu „Zasłużony dla Gminy Kikół”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 994, 1000), Rada Gminy Kikół uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się tytuł dla osób zasłużonych dla Gminy Kikół pod nazwą „Zasłużony dla Gminy Kikół”, nadawany przez Radę Gminy Kikół, jako wyraz uznania za wybitne osiągnięcia mające znaczenie dla Gminy Kikół i jej mieszkańców.

§ 2. Zasady i tryb nadawania tytułu, o którym mowa w § 1 określa Regulamin stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Zatwierdza się wzór medalu „Zasłużony dla Gminy Kikół” stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kikół.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Sadowski

**Regulamin zasad oraz trybu nadawania tytułu
„ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ”**

Regulamin nadawania tytułu zwany dalej: „Regulaminem” ustala zasady i tryb nadawania przez Radę Gminy Kikół tytułu: „**ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ**” oraz istotę tego tytułu.

§ 1. Tytuł „**ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ**” jest wyrazem najwyższego wyróżnienia i uznania. Nadawany jest za wybitne zasługi dla dobra i rozwoju gminy – mieszkańcom gminy i osobom nie będącym mieszkańcami gminy, organizacjom i instytucjom, które w sposób widoczny i niepodważalny przyczyniły się do zaspokojenia zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, szczególnie zasłużyły się gminie, przyczyniając się do jej rozwoju, pomnażania dobrobytu i popularyzacji osiągnięć.

§ 2. 1. Tytuł „**ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ**” zwany dalej „tytułem” nadaje Rada Gminy w drodze uchwały podejmowanej na wniosek Kapituły tytułu „**ZASŁOŻONY DLA GMINY KIKÓŁ**”, zwanej dalej „Kapitułą”.

2. Uchwały w sprawie nadawania tytułu Rada Gminy podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Kapitułę tworzą:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy - jako przewodniczący Kapituły;
- 2) Wójt Gminy Kikół;
- 3) Przewodniczący stałej komisji Rady Gminy, do właściwości której należą sprawy oświaty, kultury i społeczne;
- 4) każdy uhonorowany tytułem; w przypadku gdy uhonorowana jest instytucja, organizacja lub stowarzyszenie – deleguje ona swojego przedstawiciela.

§ 3. 1. Pracami Kapituły kieruje jej Przewodniczący.

2. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem wniosków w sprawie nadawania tytułów, a w szczególności:

- 1) bada czy zgłoszone wnioski odpowiadają wymogom formalnym;
- 2) ocenia zasługi i postawę moralną osoby, której wniosek dotyczy;
- 3) przedkłada Radzie Gminy zaopiniowane wnioski o nadanie tytułów.

3. Obsługę kancelaryjno – techniczną Kapituły zapewnia Wójt Gminy Kikół.

4. Ewidencję osób wyróżnionych tytułem prowadzi Wójt Gminy Kikół w księdze „**ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ**” według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 4. 1. Tytuł może być nadawany obywatelom polskim i cudzoziemcom.

2. Tytuł „**ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ**” można otrzymać tylko raz.

3. Tytuł może być nadawany pośmiertnie.

§ 5. Wniosek w sprawie przyznania tytułu mogą składać:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy;
- 2) Wójt Gminy Kikół;
- 3) grupa Radnych stanowiąca przynajmniej 1/3 składu osobowego Rady Gminy;
- 4) grupa mieszkańców Gminy Kikół licząca nie mniej niż 50 osób;

5) jednostki organizacyjne gminy, organizacje społeczne, polityczne i stowarzyszenia działające na terenie Gminy Kikół.

§ 6. 1. Wniosek pisemny o nadanie tytułu powinien zawierać:

- 1) dane personalne osoby, której dotyczy;
- 2) szczegółowe uzasadnienie wniosku o nadanie tytułu;
- 3) podpis (-y) wnioskodawcy (-ów).

2. Wzór wniosku o nadanie tytułu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć oświadczenie osoby, której wniosek dotyczy, iż znany jest jej zamiar złożenia wniosku i wyraża na to zgodę – jeśli wniosek dotyczy osoby żyjącej.

§ 7. 1. Wniosek o nadanie tytułu przedkładać jest Przewodniczącemu Rady Gminy – jako przewodniczącemu Kapituły.

2. Wniosek rozpatruje Kapituła tytułu.

3. Zaakceptowany przez Kapitułę wniosek kierowany jest do stałych komisji Rady Gminy celem jego zaopiniowania.

4. Uchwała w sprawie nadania tytułu nie podlega dyskusji na sesji Rady Gminy.

§ 8. 1. Dokumentem stwierdzającym nadanie tytułu jest Akt Nadania Tytułu sporządzony w formacie A-4 według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.

2. Ceremonia nadania tytułu następuje na sesji Rady Gminy Kikół lub podczas innych uroczystości o charakterze gminnym.

§ 9. 1. Rada może podjąć uchwałę o pozbawieniu tytułu na wniosek Kapituły lub podmiotów wymienionych w § 3 w razie stwierdzenia, że nadanie tytułu nastąpiło w wyniku błędnych informacji zawartych w uzasadnieniu wniosku lub w razie niegodnego zachowania się odznaczonego (np. prawomocne skazanie przez sąd)

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

3. Podjęcie uchwały przez Radę o pozbawieniu tytułu stanowi podstawę do dokonania zmian w ewidencji, o której mowa w § 3 ust. 4.

§ 10. Osobie wyróżnionej tytułem przysługują następujące przywileje:

- 1) używania tytułu „**ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ**”
- 2) uczestniczenia we wszystkich sesjach Rady Gminy oraz uroczystościach i imprezach gminnych w charakterze gościa honorowego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Sadowski

KSIĘGA

„ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ”

Lp.	Imię i nazwisko osoby, której nadano tytuł	Data urodzenia	Adres zamieszkania (tel. kontaktowy)	Dane Wnioskodawcy	Nr i data uchwały w sprawie nadania tytułu	Data wręczenia Aktu Nadania tytułu

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Sadowski

Wniosek o nadanie tytułu

„ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ”

I. Wnioskodawca:

.....
.....

II. Dane personalne osoby, której dotyczy wniosek:

1. Imię i nazwisko.....
2. Data i miejsce urodzenia.....
3. Obywatelstwo.....
4. Miejsce zamieszkania.....
5. Miejsce pracy, stanowisko, funkcja społeczna.....

III. Uzasadnienie nadania tytułu: (odniesienie się do osiągnięć w § 1 Regulaminu; opis i efekty):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

(data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Sadowski

AKT

**NADANIA TYTUŁU
„ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ”**



Rada Gminy Kikół

nadaje

Pani / Panu.....

(imię i nazwisko)

**Tytuł
„ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ”
jako wyraz najwyższego wyróżnienia i uznania.**

(odcisk pieczęci urzędowej Rady Gminy)

**Przewodniczący Rady
Gminy Kikół**

Kikół, dnia

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Sadowski

Wniosek o pozbawienie tytułu

„ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ”

I. Wnioskodawca (y):

.....
.....

(pełna nazwa podmiotu zgłaszającego, imię i nazwisko przedstawiciela do kontaktu lub wykaz osób w załączeniu)

II. Dane personalne kandydata:

1. Imię i nazwisko.....

2. Nazwa tytułu.....

3. Numer ewidencyjny w Księdze „ZASŁUŻONY DLA GMINY KIKÓŁ”

III. Uzasadnienie w sprawie pozbawienia tytułu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

(data)

.....

(podpis)

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Sadowski

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XLIII/224/2018
Rady Gminy Kikół
z dnia 7 czerwca 2018 roku



Uzasadnienie

Doceniając zasługi osób, instytucji, organizacji i stowarzyszeń dla dobra i rozwoju gminy radni Rady Gminy Kikół wystąpili z inicjatywą ustanowienia tytułu „Zasłużony dla Gminy Kikół”.

W związku z brakiem uregulowań dotyczących nadawania tego zaszczytnego tytułu zasadnym jest podjęcie na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 994, 1000) przedmiotowej uchwały.

Biorąc pod uwagę, iż proponowane rozwiązania są zgodne z obowiązującym prawem i nie wywołują w budżecie gminy, poza sporządzeniem okolicznościowych aktów nadania, skutków finansowych podjęcie w/w uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Sadowski